Общество с ограниченной ответственностью
«Онлайн-школа “Учёба.ру”»



УТВЕРЖДЕНО
Директор
_____ А.В.Каючкин

Приказ № 8 от “20” декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей

г. Москва
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Общества с ограниченной ответственностью «Онлайн-школа “Учёба.ру» (далее – ООО «Онлайн-школа “Учёба.ру», Организация).
1.2. Целью Положения является нормативно-правовое обеспечение порядка проведения процедур перевода, отчисления и восстановления лиц, осваивающих образовательные программы.

2. Порядок и основания перевода обучающихся
2.1. Под переводом обучающегося понимается переход с одной образовательной программы на другую, переход из одного образовательного учреждения в другое, переход с одной формы освоения образовательной программы на другую (обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение).
2.2. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Организации возможен при условии частичного соответствия содержания учебного плана, объема образовательных программ, на основе анализа освоения обучающимся образовательной программы.
2.3. Перевод с одной образовательной программы на другую внутри Организации производится на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.
2.4. Переход обучающегося с одной образовательной программы на другую оформляется приказом директора Организации.
В случае перевода с одной образовательной программы на другую внутри Организации в договор об оказании платных образовательных услуг вносятся изменения в части изменения названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.
2.5. Перевод из Организации в иную образовательную организацию осуществляется по инициативе обучающегося на основании личного заявления. Для осуществления перевода в течение 5 календарных дней со дня поступления заявления обучающемуся направляется справка об обучении или о периоде обучения на электронный адрес, указанный в заявлении.
2.6. При переводе в Организацию из иной образовательной организации производится сверка сведений, содержащихся в предоставленной обучающимся справке об обучении или о периоде обучения, с учебными планами и образовательными программами Организации для определения возможных к зачету учебных предметов, дисциплин (модулей).
Порядок зачета учебных предметов, дисциплин (модулей), обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении определяется локальным актом Организации.
2.7. Прием обучающегося в порядке перевода из иной образовательной организации осуществляется на основании следующих документов:
- заявления обучающегося;
- справки об обучении, подтверждающей объем освоения образовательной программы; - иных документов, предусмотренных Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам в Организации.
2.8. Образовательная организация издает приказ о переводе не более чем через 15 календарных дней со дня написания обучающимся заявления о переводе и предоставлении необходимых документов.

3. Порядок отчисления

3.1. Отчисление обучающихся из Организации производится по следующим основаниям:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения. 3.2. Досрочное отчисление обучающихся из Организации, может быть, в следующих случаях:
3.2.1. По инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
3.2.2. По инициативе Организации:
- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;
- в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- при возникновении обстоятельств, в которых становится невозможным надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, в том числе в случае ее ликвидации.
3.3. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, длительной командировки, приостановления обучения, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, отсутствия по уважительной причине с предоставлением подтверждающих документов.
3.4. Досрочное отчисление по инициативе обучающегося возможно только при возмещении обучающимся фактически понесенных расходов Организацией по представленной программе обучения.
3.5. Основанием для отчисления является приказ директора Организации.
3.6. При досрочном отчислении обучающегося Организация в трехдневный срок после издания приказа директора направляет по электронной почте, указанной в заявлении, справку о периоде обучения обучающегося.
3.7. Права и обязанности обучающегося и Организации, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты отчисления обучающегося из Организации.

4. Порядок и основания восстановления на обучение
4.1. Обучающийся, отчисленный из Организации до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Организации в течение двух лет с момента отчисления при наличии в ней свободных мест.
4.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление обучающегося, желающего продолжить обучение, при наличии справки об обучении, подтверждающей объем освоения образовательной программы и иных документов, предусмотренных Правилами приема обучающихся на обучение по образовательным программам в Организации.
4.3 Восстановление Слушателя оформляется соответствующим приказом директора Организации.
4.4. Восстановление отчисленных обучающихся производится на образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен, либо на другую образовательную программу.
4.5. В случае, если образовательная программа, с которой обучающийся был отчислен, в настоящее время в Организации не реализуется, Организация, по личному заявлению

обучающегося, вправе восстановить его на любую другую образовательную программу.
4.6. При восстановлении обучающегося производится сверка взаиморасчетов по предыдущему договору на оказание платных образовательных услуг.
4.7. На основании предоставленных документов осуществляется зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ранее пройденных обучающимся, в соответствии с локальным актом Организации и заключается договор на оказание платных образовательных услуг.
4.8. Организация издает приказ о восстановлении не более чем через 15 календарных дней со дня написания обучающимся заявления о восстановлении и предоставлении необходимых документов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются утверждаются директором «Онлайн-школа “Учёба.ру» и действует до замены их новым.
5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «Онлайн-школа “Учёба.ру» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.