

# ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

## (политика в отношении обработки персональных данных)

г. Москва, 01.01.2026 г

Настоящая Политика конфиденциальности (**Политика**) с учетом значений терминов и определениями, приведенными в Приложении А к Политике (Термины и определения), определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые **Обществом с ограниченной ответственностью «Импексхаус»** (ОГРН 1037739311500, ИНН 7703235658, адрес: 109004, г. Москва, пер. Малый Дровяной, д. 3, к. 1) (**Оператор**).

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 (**Закон о персональных данных**) в целях реализации Оператором положений **Законодательства**, которыми определены случаи и особенности **Обработки персональных данных**, а также установлены требования к **Обработке персональных данных**, и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина (**Субъекта персональных данных**) при организации и/или осуществлении обработки его персональных данных Оператором, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика является основой для организации обработки и защиты персональных данных Оператором, в том числе для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих порядок обработки и защиты персональных данных Оператором, и определяет:

- принципы обработки персональных данных, которыми руководствуется Оператор при осуществлении деятельности;
- правовые основания обработки персональных данных;
- цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории **Субъектов персональных данных**, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения;
- основных участников системы управления процессом обработки и защиты персональных данных;
- основы организации процесса управления обработкой персональных данных;
- основы порядка рассмотрения обращений **Субъектов персональных данных** по вопросам обработки персональных данных;
- меры обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных;
- права и обязанности Оператора и **Субъектов персональных данных**.

1.3. **Субъекты персональных данных** могут ознакомиться с условиями настоящей Политики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на Сайте Оператора, размещенном по интернет-адресу: <http://www.ucheba.ru>.

### 2. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Организация обработки и защиты персональных данных Оператором, а также реализация процессов, при которых осуществляется Обработка персональных данных, производится с учетом следующих общих принципов обработки персональных данных, которые являются основой соблюдения требований **Законодательства**, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных **Субъектов персональных данных**, а также защиты прав **Субъектов персональных данных**:

- осуществление обработки персональных данных на законной и справедливой основе;
- обеспечение ограничения обработки персональных данных заранее определенными и законными целями обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора (получения) персональных данных;
- обработка исключительно тех персональных данных, которые отвечают целям обработки персональных данных;

- недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обеспечение соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки персональных данных, в том числе недопущение обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение точности персональных данных, их достаточности и в необходимых случаях актуальности по отношению к целям обработки персональных данных;
- осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить **Субъекта персональных данных** не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок хранения персональных данных не установлен Законодательством, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных;
- уничтожение или обеспечение уничтожения персональных данных (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора), по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Законодательством.

### 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Правовые основания обработки персональных данных **Субъектов персональных данных** устанавливаются с учетом определенных Законом о персональных данных условий обработки персональных данных. Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных Оператором, являются:

- 3.1. согласие **Субъекта персональных данных** на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных Законодательством для соответствующей категории персональных данных;
- 3.2. положения Законодательства, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, включая основные нормативные акты, приведенные в Приложении D к Политике;
- 3.3. судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению Оператором в соответствии с положениями Законодательства об исполнительном производстве;
- 3.4. договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, если обработка персональных данных необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
- 3.5. обеспечение и/или осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов **Субъекта персональных данных**, если получение согласия **Субъекта персональных данных** невозможно;
- 3.6. права и законные интересы Оператора, иных лиц либо достижение общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы **Субъекта персональных данных**;
- 3.7. обработка персональных данных в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- 3.8. обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с Законодательством и иными применимыми нормативными правовыми актами РФ;
- 3.9. обработка персональных данных необходима для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы **Субъекта персональных данных**.

#### **4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ, СПОСОБЫ, СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПОРЯДОК ИХ УНИЧТОЖЕНИЯ**

Обработка персональных данных [Субъектов персональных данных](#) осуществляется Оператором в заранее определенных целях. В зависимости от конкретных целей обработки персональных данных такая обработка может включать в себя, в частности, совершение всех или некоторых из следующих действий (операций) с персональными данными: сбор (получение), запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Для каждой цели обработки персональных данных Оператором определены:

- соответствующие категории и перечень обрабатываемых персональных данных;
- категории [Субъектов персональных данных](#), персональные данные которых обрабатываются Оператором;
- способы и сроки обработки и хранения персональных данных;
- порядок уничтожения персональных данных.

**4.1.1.** Цели обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории [Субъектов персональных данных](#) приведены в Приложении В к Политике, являющемся ее неотъемлемой частью.

**4.1.2.** Для каждой указанной в Приложении В к Политике цели обработки персональных данных предусмотрены следующие способы обработки персональных данных:

- [Исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по сети или без таковой;](#)
- [Неавтоматизированная обработка персональных данных;](#)
- [Смешанная обработка персональных данных.](#)

**4.1.3.** Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой указанной в Приложении В к Политике цели обработки персональных данных устанавливаются с учетом соблюдения требований, в том числе условий обработки персональных данных, определенных Законодательством, и/или с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает Субъект персональных данных, и/или согласия [Субъекта персональных данных](#) на обработку его персональных данных, при этом обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иное не установлено Законодательством.

Если иное не установлено императивными нормами [Законодательства](#), [Обработка Персональных данных](#) прекращается при достижении целей Обработки, которая определяется в том числе исходя из:

- срок действия согласия на обработку персональных данных, данного Субъектом персональных данных;
- срока действия соответствующего договора (при наличии договора с Субъектом персональных данных либо с лицом, представителем которого является Субъект персональных данных) с учетом срока исковой давности по нему;
- срок действия поручения на обработку персональных данных (при наличии поручения на обработку персональных).

**4.1.4.** Сроки хранения персональных данных определяются исходя из сроков хранения, установленных:

- приказом Росархива от 06.10.2000 «Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения»,
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
- иными нормами [Законодательства](#);

- локальными нормативными актами Оператора по документам, не перечисленным в выше указанных нормах [Законодательства](#), исходя из сроков исковой давности.

#### 4.1.5. Порядок уничтожения персональных данных:

Уничтожение персональных данных, обработка которых осуществляется в рамках целей, указанных в Приложении В к Политике, производится в следующих случаях:

- при достижении цели (целей) обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели (целей) обработки персональных данных, если иное не установлено [Законом о персональных данных](#) и/или иными применимыми нормами Законодательства;
- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных;
- при отзыве [Субъектом персональных данных](#) согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено [Законом о персональных данных](#);
- при предъявлении [Субъектом персональных данных](#) требования о прекращении обработки персональных данных, если иное не установлено [Законом о персональных данных](#).

Персональные данные подлежат уничтожению в сроки, установленные [Законом о персональных данных](#):

- по достижении целей обработки – в течение 30 дней с даты достижения целей, если иное не предусмотрено договором с Субъектом;
- в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку – в течение 30 дней с даты поступления соответствующего отзыва;
- в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки;
- по истечении срока хранения;
- при выявлении факта неправомерной обработки в течение 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки;
- либо по требованию лица, поручившего обработку персональных данных.

Способы уничтожения персональных данных определяются Оператором в зависимости от способов обработки персональных данных и материальных носителей персональных данных, на которых осуществляется запись и хранение персональных данных.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение сроков, установленных [Законом о персональных данных](#), Оператор осуществляет блокирование таких Персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральным [Законодательством](#).

Уничтожение осуществляется в присутствии комиссии. По итогам составляется акт об уничтожении.

## 5. ЛИЦО, ОТВЕТСТВЕННОЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ У ОПЕРАТОРА

5.1. В целях обеспечения эффективного управления организацией обработки и защиты персональных данных, а также выполнения обязанностей, предусмотренных Законодательством для Операторов персональных данных, Оператором определено лицо, ответственное за организацию обработки и защиту персональных данных

5.2. В функции лица, ответственного за организацию обработки и защиту персональных данных, входят, в частности:

- управление процессом организации обработки и защиты персональных данных в соответствии с требованиями Законодательства и настоящей Политики;
- разработка локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;

- организация ознакомления работников Оператора с положениями Законодательства, настоящей Политики, локальных нормативных актов Оператора по вопросам обработки и защиты персональных данных
- организация и осуществление экспертизы процессов, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, и/или локальных нормативных актов Оператора по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- организация и осуществление оценки вреда, который может быть причинен [Субъектам персональных данных](#) в случае нарушения Оператором требований Законодательства, соотношение указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- разработка и организация применения правовых, организационных и технических мер защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- организация и осуществление оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- обеспечение внутреннего контроля за соблюдением Оператором и его работниками требований Законодательства, Политики, иных локальных нормативных актов Оператора по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- осуществление контроля за приемом и обработкой обращений и запросов [Субъектов персональных данных](#) или их представителей, обладающих полномочиями на представление интересов [Субъектов персональных данных](#), по вопросам обработки персональных данных [Субъектов персональных данных](#);
- взаимодействие с Уполномоченным органом и иными компетентными органами (государственными органами, государственными учреждениями, государственными внебюджетными фондами, муниципальными органами) по вопросам обработки и защиты персональных данных Оператором;
- обеспечение уведомления Уполномоченного органа об изменении сведений об обработке персональных данных, а также о намерении Оператора осуществлять трансграничную передачу персональных данных в целях обеспечения защиты прав [Субъектов персональных данных](#);
- осуществление уведомления Уполномоченного органа об указанных в [Законе об обработке персональных данных](#) обстоятельствах в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав [Субъектов персональных данных](#).

5.3. Лицо, ответственное за организацию обработки и защиту персональных данных, при исполнении возлагаемых на него функций вправе:

- делегировать функции, предусмотренные для лица, ответственного за организацию обработки и защиту персональных данных, положениями Законодательства, Политики, иных локальных нормативных актов Оператора, лицам, обязанным исполнять указания/поручения по реализации указанных функций в порядке, установленном локальными нормативными актами Оператора;
- направлять указания и поручения по вопросам обработки и защиты персональных данных в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Оператора, в адрес работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных и/или имеющих доступ к персональным данным. Исполнение таких указаний и поручений является обязательным для всех подразделений и работников Оператора.

5.4. В целях соблюдения требований Законодательства, прав [Субъектов персональных данных](#) лицом, ответственным за организацию обработки и защиту персональных данных, осуществляется контроль:

- соответствия обработки персональных данных в процессах Оператора, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, положениям Законодательства, локальных нормативных актов Оператора;
- соблюдения лицами, которым Оператором поручена обработка персональных данных, требований, предусмотренных Законом о персональных данных, а также условий заключенных договоров.

## **6. Порядок рассмотрения обращений и/или запросов Субъектов персональных данных**

- 6.1. В целях соблюдения прав и законных интересов Субъектов персональных данных, требований к срокам обработки обращений и/или запросов, обеспечения качества и полноты принятия мер в отношении законного требования Субъекта персональных данных и для предоставления необходимой информации по его обращению и/или запросу осуществляется прием и обработка обращений Субъектов персональных данных, а также контроль обеспечения такого приема и обработки.
- 6.2. При рассмотрении обращений и/или запросов Субъектов персональных данных Оператор руководствуется положениями Законодательства, согласно которым запрос и/или обращение, направляемый и/или направляемое Субъектом персональных данных, должен/должно содержать информацию, предусмотренную Законом об обработке персональных данных.
- 6.3. Предоставление информации и/или принятие иных мер в связи с поступлением обращений и/или запросов от Субъектов персональных данных производится Оператором в объеме и сроки, предусмотренные Законодательством. Установленный Законодательством срок ответа Субъекту персональных данных на обращение и/или запрос о предоставлении информации, касающейся обработки его персональных данных, может быть продлен на основании установленных Законом об обработке персональных данных ограничений с направлением в адрес Субъекта персональных данных мотивированного уведомления, содержащего сведения о причинах продления срока предоставления запрашиваемой информации.
- 6.4. Оператор, получив обращение и/или запрос Субъекта персональных данных и убедившись в его законности, предоставляет Субъекту персональных данных и/или его представителю, обладающему полномочиями на представление интересов Субъекта персональных данных, сведения, указанные в запросе, в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе, и/или принимает иные меры в зависимости от специфики (особенностей) обращения и/или запроса. Предоставляемые Оператором сведения не могут содержать персональные данные, принадлежащие другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.
- 6.5. Оператор вправе отказать Субъекту персональных данных в удовлетворении требований, указанных в обращении и/или запросе, путем направления Субъекту персональных данных или его представителю мотивированного отказа, если у Оператора в соответствии с Законодательством имеются законные основания отказать в выполнении/удовлетворении поступивших требований.

## **7. Меры обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных**

Для обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных Субъектов персональных данных, защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в соответствии с Законом об обработке персональных данных Оператором принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивается их принятие (если обработка персональных данных осуществляется лицом, действующим по поручению Оператора). В частности, принимаются следующие меры:

- определяются актуальные угрозы безопасности персональных данных, обрабатываемых Оператором, и применяются соответствующие организационные и технические меры защиты для установленных уровней защищенности персональных данных;
- для нейтрализации актуальных угроз безопасности персональных данных применяются средства защиты информации, соответствующие уровням защищенности персональных данных и прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

- проводится оценка эффективности принимаемых/реализованных мер защиты и обеспечения безопасности персональных данных, в том числе до ввода информационных систем в эксплуатацию (оценка может проводиться самостоятельно и/или с привлечением на договорной основе юридических лиц, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации);
- обеспечиваются пропускной режим и управление доступом к персональным данным, техническим средствам, используемым при обработке персональных данных, средствам защиты информации, средствам обеспечения функционирования информационных систем, а также пропускной режим и управление доступом в помещения и сооружения, в которых установлены указанные средства;
- обеспечиваются регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными Оператором;
- осуществляется организация учета технических средств, а также машинных носителей;
- определяется и при необходимости актуализируется перечень лиц (работников Оператора), которым для выполнения трудовых обязанностей необходим доступ к персональным данным, обработка которых производится Оператором, а также обеспечивается предоставление доступа к обрабатываемым персональным данным тем работникам Оператора, которым необходим указанный доступ в связи с выполнением ими трудовых обязанностей;
- обеспечивается автоматическая регистрация событий безопасности, связанных с изменением прав доступа к персональным данным;
- обеспечивается доступ к содержанию событий безопасности ограниченному кругу лиц, внутри защищенного периметра, расположенного в пределах контролируемой зоны;
- реализуются меры, направленные на предупреждение и обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- обеспечивается восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним, обеспечивается восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- осуществляется эксплуатация разрешенного к использованию программного обеспечения и/или его компонентов, а также обеспечивается контроль за его установкой и обновлением;
- осуществляется выявление инцидентов и реагирование на них, реализуются меры по устранению инцидентов в случае их появления;
- проводится внешний и внутренний инструментальный контроль защищенности системных компонентов информационной структуры на наличие уязвимостей;
- осуществляется эксплуатация разрешенного к использованию программного обеспечения и (или) его компонентов, а также обеспечивается контроль за его установкой и обновлением;
- реализуется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

Помимо этого, проводится оценка вреда, который может быть причинен [Субъектам персональных данных](#) в случае нарушения Закона об обработке персональных данных, а также соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом об обработке персональных данных.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА, ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **8.1. Оператор обязан:**

- при обработке персональных данных соблюдать требования Законодательства в отношении обработки и защиты персональных данных, в том числе требования, предусмотренные для сбора персональных данных;

- при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных [Субъектов персональных данных](#) – граждан РФ – с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством;
- при сборе персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети, в том числе на страницах Сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с использованием которых осуществляется сбор персональных данных, документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием средств соответствующей информационно-телекоммуникационной сети;
- в случае, если предоставление персональных данных и/или согласия на их обработку является обязательным в соответствии с требованиями Законодательства и Субъект персональных данных отказывается предоставить персональные данные и/или предоставить согласие на их обработку, разъяснить юридические последствия непредоставления персональных данных и/или согласия на их обработку;
- в случае получения персональных данных не от [Субъекта персональных данных](#) до начала обработки персональных данных предоставить [Субъекту персональных данных](#) информацию, предусмотренную Законом об обработке персональных данных, с учетом установленных Законодательством исключений;
- выполнять обязанности, предусмотренные для Операторов персональных данных, при получении запросов и/или обращений по вопросам персональных данных от [Субъекта персональных данных](#) и/или его представителя (обладающего полномочиями на представление интересов [Субъекта персональных данных](#)), и/или от Уполномоченного органа;
- принимать меры, направленные на обеспечение выполнения требований Закона об обработке персональных данных;
- принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- выполнять обязанности по устранению нарушений Законодательства, если такие нарушения были допущены при обработке персональных данных, а также выполнять обязанности по уточнению, блокированию, уничтожению персональных данных в случаях, предусмотренных Законодательством;
- выполнять обязанности, установленные Законом об обработке персональных данных для Операторов персональных данных, в случае получения от [Субъекта персональных данных](#) требования о прекращении обработки персональных данных и/или отзыва согласия на обработку персональных данных;
- взаимодействовать с Уполномоченным органом по вопросам, связанным с обработкой и защитой персональных данных, в случаях, предусмотренных Законом об обработке персональных данных;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные Законодательством.

## 8.2. Оператор имеет право:

- обрабатывать персональные данные [Субъектов персональных данных](#) в отсутствие согласия на обработку персональных данных в случаях, предусмотренных Законом об обработке персональных данных;
- осуществлять передачу персональных данных [Субъектов персональных данных](#) государственным органам, муниципальным органам власти, государственным учреждениям, государственным внебюджетным фондам, иным лицам (если применимо), а также поручить обработку персональных данных [Субъектов](#)

персональных данных иным лицам при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении требований Закона об обработке персональных данных;

- отказать Субъекту персональных данных в предоставлении сведений об обработке его персональных данных в случаях, предусмотренных Законом об обработке персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом об обработке персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законодательством;
- самостоятельно, с учетом требований Закона об обработке персональных данных, определять перечень необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных на основании проведенной оценки актуальных угроз безопасности персональных данных, а также определять порядок реализации указанных мер и проводить оценку эффективности принимаемых мер;
- реализовывать иные права, предусмотренные Законодательством.

### 8.3. Субъект персональных данных имеет право:

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять согласие на обработку персональных данных с учетом требований Закона об обработке персональных данных к форме и содержанию согласий на обработку персональных данных;
- направлять запросы и/или обращения, в том числе повторные, и получать информацию по вопросам обработки персональных данных, принадлежащих Субъекту персональных данных, в порядке, форме, объеме и в сроки, установленные Законодательством;
- требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Законодательством меры по защите своих прав с учетом исключений, установленных Законом об обработке персональных данных;
- обратиться с требованием к Оператору прекратить обработку своих персональных данных, а также отозвать предоставленное согласие на обработку персональных данных;
- осуществлять иные права, предусмотренные Законодательством.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Настоящая Политика вводится в действие и становится обязательной для исполнения всеми работниками Оператора с момента ее утверждения.
- 9.2. Настоящая Политика может быть изменена в любой момент времени по усмотрению Оператора.
- 9.3. В случае, если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящей Политики будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, данные обстоятельства не оказывают влияния на действительность или применимость остальных положений Политики.
- 9.4. Работники Оператора, непосредственно обрабатывающие персональные данные, несут ответственность за несоблюдение требований к обработке и защите персональных данных, в том числе за разглашение или незаконное использование персональных данных, а также могут быть привлечены к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, предусмотренном Законодательством.
- 9.5. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция

Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.6. Действующая редакция хранится в месте нахождения исполнительного органа Оператора по адресу: 109004, г. Москва, пер. Малый Дровяной, д. 3, к. 1, электронная версия Политики – на Сайте Оператора по адресу: <http://www.ucheba.ru>

**10. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ**

10.1. Адрес электронной почты: [info@ucheba.ru](mailto:info@ucheba.ru)

10.2. Адрес для корреспонденции: ООО «Импексхаус» 109004, г. Москва, а/я № 60

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Если иное не следует из контекста, то термины и определения, используемые в Политике с заглавной буквы, имеют следующее значение:

1. **Аналитические файлы cookie** – служебные файлы, осуществляющие статистику количества посетителей и трафика страниц Сайта. Информация, собираемая Аналитическими файлами cookie обобщается и, соответственно, является анонимной. При запрете использования Аналитических файлов cookie Оператор не сможет отслеживать посещаемость Сайта и регулировать его работу.
2. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
3. **Дополнительные файлы cookie** – служебные файлы, помогающие Оператору исследовать эффективность маркетинговых кампаний и повышать удобство пользования Сайтом, с учетом предпочтений Посетителей.
4. **Законодательство** – совокупность нормативно-правовых актов, действующих в пределах Российской Федерации, регулирующих соответствующие правоотношения.
5. **Информационная система** – система, предназначенная для хранения, поиска и обработки информации, и соответствующие организационные ресурсы (человеческие, технические, финансовые и т. д.), которые обеспечивают и распространяют информацию.
6. **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
7. **Исключительно автоматизированная обработка персональных данных** – способ обработки персональных данных только техническими средствами без участия человека с передачей полученной информации по сети или без таковой.
8. **Контактные (коммуникационные) данные** – номер телефона, адрес электронной почты, адрес учетной записи (идентификатор пользователя) служб мгновенных сообщений, видеоконференцсвязи и IP-телефонии, адреса персональных страниц в социальных сетях.
9. **Конфиденциальность персональных данных** – обязанность Оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
10. **Неавтоматизированная обработка персональных данных** – способ обработки персональных данных только человеком с передачей полученной информации по сети или без таковой.
11. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному [Субъекту персональных данных](#).

12. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
13. **Обязательные файлы cookie** – служебные файлы, обеспечивающие работу Сайта; при их отключении некоторые компоненты Сайта перестанут функционировать и Сайт может работать некорректно. Обязательные файлы cookie не хранят данные, идентифицирующие личность.
14. **Оператор** – **Обществом с ограниченной ответственностью «Импексхаус»** (ОГРН 1037739311500, ИНН 7703235658), самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
15. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (**Субъекту персональных данных**)
16. **Персональные данные, разрешенные Субъектом персональных данных для распространения (Персональные данные, разрешенные для распространения)** – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Законом о персональных данных.
17. **Пользователь** – любой посетитель веб-сайта Оператора.
18. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц, в том числе путем заполнения формы сбора персональных данных на Сайте Оператора.
19. **Рекламные файлы cookie** – служебные файлы, размещаемые Оператором на других сайтах в целях продвижения своих продуктов и услуг, сбора статистики и проведения исследований, позволяющие демонстрировать рекламу Оператора на других сайтах, с учетом персональных интересов Посетителя, а также предотвращать частое появление одной и той же рекламы.
20. **Сайт** – совокупность логически связанных между собой веб-страниц, являющихся местом расположения контента сервера и представляющий собой массив связанных данных, имеющий уникальный адрес и воспринимаемый как единое целое, посредством которого осуществляется предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными Субъекта персональных данных. Сайт Оператора доступен в сети Интернет по адресу <http://www.ucheba.ru>, включая поддомены.
21. **Сведения о месте жительства и (или) пребывания** – зарегистрированный адрес действительного и (или) прежних места жительства и дата регистрации по нему, фактический адрес действительного и (или) прежних места жительства или пребывания.

22. **Сведения о документе, удостоверяющем личность** – наименование и реквизиты действующего и прекратившего свое действие документа, удостоверяющего личность на и/или за пределами территории Российской Федерации, при выезде и въезде на территорию Российской Федерации, а также содержащиеся в таком документе сведения.
23. **Согласие на обработку персональных данных** – действия, подтверждающие согласие субъекта персональных данных. Согласие может быть дано в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, в том числе путем проставления отметки в формах сбора персональных данных на Сайте Оператора.
24. **Распространение персональных данных** – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
25. **Смешанная обработка персональных данных** – способ обработки персональных данных техническими средствами с участием человека с передачей полученной информации по сети или без таковой.
26. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.
27. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
28. **Уполномоченный орган** – орган, уполномоченный на осуществление государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям Законодательства РФ о персональных данных (Роскомнадзор).

## Приложение В

# СХЕМА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОПЕРАТОРОМ

Оператор производит Обработку персональных данных в соответствии с принятой им Политикой, определяя для каждой цели обработки [Персональных данных](#) категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории [Субъектов](#), [Персональные данные](#) которых обрабатываются, способы, сроки их [Обработки](#) и хранения, порядок уничтожения [Персональных данных](#) при достижении целей их [Обработки](#) или при наступлении иных оснований, предусмотренных [Законодательством](#) согласно ниже приведенной схеме:

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
1	сбор и анализ статистической информации Сайта, улучшения качества Сайта и его содержания в том числе сбор и обработка обезличенных данных с помощью сервисов интернет-статистики (Яндекс Метрика)	Посетители Сайта	<p>При самостоятельной настройке параметров обработки файлов cookie посетителем Сайта в своем браузере, перечень обрабатываемых Оператором Персональных данных определяется непосредственно посетителем Сайта.</p> <p>Если посетитель Сайта отказался от самостоятельной настройки параметров обработки файлов cookie в своем браузере и продолжил использование Сайта, приняв условия приняв условия настоящей Политики, то в отношении посетителей Сайта Оператора обрабатываются следующие Персональные данные:</p> <p><b>данные о трафике (метаданные):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• номер или IP-адрес устройств, участвующих в коммуникации;</li> <li>• информация о браузере пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сайту);</li> </ul>	согласие Субъекта на обработку его Персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• до отзыва Субъектом своего согласия на обработку или</li> <li>• до прекращения деятельности Сайта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор</li> <li>• запись</li> <li>• систематизация</li> <li>• накопление</li> <li>• хранение</li> <li>• уточнение (обновление, изменение)</li> <li>• извлечение</li> <li>• использование</li> <li>• передача третьим лицам – ООО «Яндекс»</li> <li>• блокирование</li> <li>• удаление</li> <li>• уничтожение</li> </ul>	Исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по сети

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• время доступа;</li> <li>• продолжительность соединения,</li> <li>• адрес запрашиваемой страницы Сайта;</li> <li>• адрес ранее посещенной страницы сайта сети «Интернет»,</li> </ul> <b>информация из cookie:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обязательные файлы cookie;</li> <li>• Аналитические файлы cookie;</li> <li>• Дополнительные файлы cookie;</li> <li>• Рекламные файлы cookie.</li> </ul>				
2	Регистрация и/или авторизация на Сайте	Зарегистрированные посетители Сайта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номер мобильного телефона;</li> <li>• фамилия, имя,</li> <li>• адрес электронной почты,</li> </ul> <p>а также иные данные, самостоятельно введенные субъектом в следующие поля формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отчество,</li> <li>• дата рождения,</li> <li>• город,</li> <li>• подпись,</li> <li>• о себе.</li> </ul>	согласие Субъекта на обработку его Персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• до отзыва Субъектом своего согласия на обработку или</li> <li>• до прекращения деятельности Сайта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор</li> <li>• запись</li> <li>• систематизация</li> <li>• накопление</li> <li>• хранение</li> <li>• уточнение (обновление, изменение)</li> <li>• извлечение</li> <li>• использование</li> <li>• блокирование</li> <li>• удаление</li> <li>• уничтожение</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей информации по сети или без таковой;</b></li> <li>• <b>Неавтоматизированная обработка персональных данных;</b></li> <li>• <b>Смешанная обработка персональных данных.</b></li> </ul>
3	Доступ к услугам, сервисам, информации и/или материалам,	действующие и потенциальные клиенты и		<ul style="list-style-type: none"> <li>• согласие Субъекта на обработку его Персональных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• до отзыва Субъектом своего согласия на обработку или</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор</li> <li>• запись</li> <li>• систематизация</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Исключительно автоматизированная обработка персональных</b></li> </ul>

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
	содержащимся на Сайте	представители клиентов		<p>данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка необходима для заключения или исполнения договора по инициативе Субъекта (п. 5 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• до прекращения деятельности Сайта или</li> <li>• в течение всего срока использования Субъектом услуг, сервисов, информации и/или материалов, содержащихся на Сайте и трех лет после прекращения такого доступа</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• накопление</li> <li>• хранение</li> <li>• уточнение (обновление, изменение)</li> <li>• извлечение</li> <li>• использование</li> <li>• передача третьим лицам – ООО «Онлайн-школа «Учёба.ру»</li> <li>• блокирование</li> <li>• удаление</li> <li>• уничтожение</li> </ul>	<p>данных с передачей полученной информации по сети или без таковой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Неавтоматизированная обработка персональных данных;</li> <li>• Смешанная обработка персональных данных</li> </ul>
4	Получение уведомлений учебного заведения, указанная цель также включает продвижение услуг Оператора, а также третьих лиц, включая взаимодействие по вопросам предоставления и сопровождения таких услуг, в том числе посредством прямых контактов с использованием средств связи; оценки покупательских особенностей и предоставления персональных рекомендаций; информирования	Зарегистрированные посетители Сайта	<ul style="list-style-type: none"> <li>• номер мобильного телефона;</li> <li>• фамилия, имя,</li> <li>• адрес электронной почты,</li> </ul> <p>а также иные данные, самостоятельно введенные Субъектом в следующие поля формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• отчество,</li> <li>• дата рождения,</li> <li>• город,</li> <li>• подпись,</li> <li>• о себе.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• согласие Субъекта на обработку его Персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• до отзыва Субъектом своего согласия на обработку или</li> <li>• до прекращения деятельности Сайта</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор</li> <li>• запись</li> <li>• систематизация</li> <li>• накопление</li> <li>• хранение</li> <li>• уточнение (обновление, изменение)</li> <li>• извлечение</li> <li>• использование</li> <li>• передача третьим лицам - провайдером услуг, организующих рассылки; операторам мобильной связи; агрегаторам и операторам платформ интернет-мессенджеров и иных рекламных платформ; а</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей информации по сети или без таковой;</li> <li>• Неавтоматизированная обработка персональных данных;</li> <li>• Смешанная обработка персональных данных</li> </ul>

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
	об акциях, мероприятиях и специальных предложениях посредством электронных рассылок					<p>также иным компаниям, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, осуществляющим обработку персональных данных в центрах обработки данных, расположенных на территории Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• блокирование</li> <li>• удаление</li> <li>• уничтожение</li> </ul>	
5	оформление, выполнение, прекращение гражданско-правовых отношений при ведении Оператором своей экономической деятельности		<ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• контактные (коммуникационные) данные – номер телефона, адрес электронной почты, адрес учетной записи (идентификатор пользователя) служб мгновенных сообщений, видеоконференцсвязи и IP-телефонии, адреса персональных страниц в социальных сетях;</li> </ul> <p><b>контрагенты-физические лица:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• возраст, дата (день, месяц, год) и место рождения;</li> <li>• сведения о гражданстве или подданстве;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• согласие Субъекта на обработку его Персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных);</li> <li>• обработка необходима для заключения или исполнения договора по инициативе Субъекта (п. 5 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 лет с даты расторжения/прекращения действия договора в отношении сведений, включаемых в бухгалтерскую/налоговую отчетность;</li> <li>• 30 дней (не более 6 месяцев в случае блокировки) с даты расторжения/прекращения действия договора в отношении данных, не указанных выше</li> <li>• до отзыва Субъектом своего согласия на обработку</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор</li> <li>• запись</li> <li>• систематизация</li> <li>• накопление</li> <li>• хранение</li> <li>• уточнение (обновление, изменение)</li> <li>• извлечение</li> <li>• использование</li> <li>• передача третьим лицам осуществляющим предоставление Оператору юридических, бухгалтерских, аудиторских и иных услуг, а также иным компаниям, с использованием</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по сети или без таковой;</a></li> <li>• <a href="#">Неавтоматизированная обработка персональных данных;</a></li> <li>• <a href="#">Смешанная обработка персональных данных</a></li> </ul>

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о месте жительства и (или) пребывания – зарегистрированный адрес места жительства или пребывания;</li> <li>• сведения о документе, удостоверяющем личность – наименование и реквизиты действующего документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, а также содержащиеся в таком документе сведения;</li> <li>• сведения об индивидуальном налоговом учете – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения о налоговом статусе, данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения об индивидуальной экономической деятельности – сведения о ведении предпринимательской и иных видов индивидуальной экономической деятельности (например, в качестве самозанятого лица), основной государственный</li> </ul>			<p>информационно-телекоммуникационных сетей, осуществляющим обработку персональных данных в центрах обработки данных, расположенных на территории Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• блокирование</li> <li>• удаление</li> <li>• уничтожение</li> </ul>	

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) и сведения о соответствующей регистрации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения об обязательном социальном страховании – страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дата его регистрации и состояние, сведения о страховых взносах во внебюджетные фонды (СФР, ФОМС);</li> <li>• финансово-платежные сведения – реквизиты расчетного/лицевого банковского/платежного счета или карты, а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения о договорах гражданско-правового характера – сведения об условиях, заключении, исполнении, изменении и прекращении договоров гражданско-правового характера, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем по которым является физическое лицо.</li> </ul> <p><b>представители контрагентов-юридических лиц</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о должности, структурном</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>подразделении и текущем месте трудоустройства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о статусе и полномочиях на представление интересов – сведения о действительном представителе по доверенности и/или по закону, сведения об объеме полномочий на представление интересов, а также данные подтверждающих документов.</li> </ul>				
6	организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений		<ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество (в том числе на латинице или в иной принятой транскрипции);</li> <li>• возраст, дата (день, месяц, год) и место рождения;</li> <li>• сведения о гражданстве или подданстве;</li> <li>• сведения о месте жительства и (или) пребывания – зарегистрированный адрес действительного и (или) прежних места жительства и дата регистрации по нему, фактический адрес действительного и (или) прежних места жительства или пребывания;</li> <li>• контактные (коммуникационные) данные – номер телефона, адрес электронной почты, адрес учетной записи (идентификатор</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• согласие Субъекта на обработку его Персональных данных (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных);</li> <li>• обработка необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей (п. 2 ч. 1 ст. 6 Закона о</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 лет с даты расторжения трудового договора в отношении сведений, включаемых в бухгалтерскую/налоговую отчетность;</li> <li>• 50 лет в отношении сведений, подлежащих архивному хранению;</li> <li>• 30 дней (не более 6 месяцев в случае блокировки) с даты расторжения трудового договора в отношении данных, не указанных выше;</li> <li>• до отзыва Субъектом своего согласия на обработку</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сбор</li> <li>• запись</li> <li>• систематизация</li> <li>• накопление</li> <li>• хранение</li> <li>• уточнение (обновление, изменение)</li> <li>• извлечение</li> <li>• использование</li> <li>• передача третьим лицам осуществляющим предоставлению Оператору юридических, бухгалтерских, аудиторских и иных услуг, а также иным компаниям, с использованием информационно-телекоммуникацио</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Исключительно автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по сети или без таковой;</b></li> <li>• <b>Неавтоматизированная обработка персональных данных;</b></li> <li>• <b>Смешанная обработка персональных данных</b></li> </ul>

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>пользователя) служб мгновенных сообщений, видеоконференцсвязи и IP-телефонии, адреса персональных страниц в социальных сетях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о документе, удостоверяющем личность – наименование и реквизиты действующего и прекратившего свое действие документа, удостоверяющего личность на и (или) за пределами территории Российской Федерации, при выезде и въезде на территорию Российской Федерации, а также содержащиеся в таком документе сведения;</li> <li>• сведения о семейном положении и родственных отношениях – сведения о семейном положении (отсутствие брака, зарегистрированный брак, незарегистрированный брак, расторгнутый брак), о составе семьи (о совершеннолетних и несовершеннолетних членах семьи, включая родных и усыновленных (удочеренных) детей), об иных родственниках и свойственниках, о подопечных и иждивенцах, об установлении отцовства, а также данные</li> </ul>	<p>персональных данных);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обработка необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект, а также для заключения договора по инициативе Субъекта (п. 5 ч. 1 ст. 6 Закона о персональных данных)</li> </ul>		<p>нных сетей, осуществляющим обработку персональных данных в центрах обработки данных, расположенных на территории Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• блокирование</li> <li>• удаление</li> <li>• уничтожение</li> </ul>	

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>подтверждающих документов;</p> <p><b>в отношении работников (включая бывших) дополнительно:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения об оформленных пропусках к государственной тайне;</li> <li>• сведения о стажировке, практике и наставничестве – сведения об организации и проведении стажировки и (или) практики (ознакомительной, производственной или преддипломной), сведения о факте, периоде, содержании наставничества, а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения о доходах, расходах и удержаниях, связанных с трудовой (служебной) деятельностью – сведения о размере, расчете и динамике изменений в отношении получаемых доходов (заработная плата, премии, бонусы, пособия, возмещения по понесенным расходам, компенсации, материальная помощь, вознаграждения за служебные результаты интеллектуальной деятельности и осуществление прочих выплат, а также предоставление налоговых</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>вычетов и финансовых активов в различной форме), учете расходов (служебные, представительские, эксплуатационные и хозяйственные расходы), производстве удержаний (в предусмотренных законом случаях) из заработной платы и иных доходов, а также данные подтверждающих документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о рабочем времени, стаже и льготах – сведения о режиме и фактически отработанном рабочем времени, о страховом и льготном стаже, наименование и размер различных (в т.ч. социальных и корпоративных) льгот, гарантий, бенефитов и привилегий, сведения об основаниях для их получения и их фактическом использовании, а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения о статусе и полномочиях на представление интересов – сведения о статусе действительном и (или) ранее имевшемся представителя по доверенности, сведения об объеме полномочий на представление интересов, а также данные</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>подтверждающих документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• финансово-платежные сведения – реквизиты расчетного/лицевого банковского/платежного счета или карты, а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения об аттестации и соответствии профессиональному стандарту – сведения о проведении аттестации, её виде и результатах (оценки и рекомендации), о проверке соответствия профессиональному стандарту, а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения об аттестации по таможенному оформлению – сведения о квалификационном аттестате специалиста по таможенному оформлению, а также об отзыве такого аттестата</li> <li>• сведения о деловых поездках в Российской Федерации, включая командировки и иные служебные поездки – сведения о месте, датах, периоде, продолжительности, способе и цели совершения поездок (командировок и иных служебных поездок) на территории Российской Федерации, сведения о</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>месте пребывания (проживания) в период нахождения в поездке, а также данные подтверждающих документов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о пребывании и ведении трудовой деловой деятельности за пределами Российской Федерации в рамках деловых поездок, включая командировки и иные служебные поездки – посещаемые и посещенные иностранные государства, цель, даты, период, продолжительность и место пребывания (проживания) на их территории, даты начала и окончания действия права на въезд в иностранное государство и разрешенная продолжительность пребывания в иностранном государстве, сведения об отказе в получении права на въезд и пребывание на территории иностранных государств, источник оплаты расходов на проезд и пребывание на территории иностранных государств, сведения о пересечении государственной границы, номер поста прохождения паспортного контроля при въезде и выезде из иностранного государства, сведения о наличии права</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>гражданина Российской Федерации на осуществление трудовой деятельности в иностранном государстве, а также данные подтверждающих документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о пребывании и ведении трудовой деловой деятельности иностранного лица в Российской Федерации – цель, даты, период, продолжительность и место пребывания (проживания) иностранного лица в Российской Федерации, даты начала и окончания действия права на въезд (или транзитный проезд) в Российскую Федерацию и разрешенная продолжительность пребывания в Российской Федерации, сведения об отказе в получении права на въезд и пребывание на территории Российской Федерации, источник оплаты расходов на проезд и пребывание на территории Российской Федерации, номер поста прохождения паспортного контроля при въезде и выезде из Российской Федерации, сведения о наличии права иностранного лица на осуществление трудовой деятельности в Российской Федерации, а также</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>данные подтверждающих документов</p> <p><b>в отношении соискателей и работников (включая бывших):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения об индивидуальном налоговом учете – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения о налоговом статусе, данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения об обязательном социальном страховании – страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), дата его регистрации и состояние, сведения о страховых взносах во внебюджетные фонды (СФР, ФОМС);</li> <li>• сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства;</li> <li>• сведения о предшествующей трудовой (служебной) деятельности – наименование предшествующих мест трудоустройства (службы), даты и основания начала и окончания работы (службы), назначения,</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>перевода, перемещения на иную должность, наименование замещаемых должностей с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения об образовании и дополнительном обучении – образование и дополнительное обучение (уровень образования, специальность или направление подготовки, специализация, образовательная квалификация, наименование и адрес учебного заведения, сроки начала и окончания обучения, форма обучения, посещаемость и успеваемость при обучении, результаты проверки знаний<sup>6</sup>), а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения о текущей учебной деятельности – наименование и адрес текущего места учебы, сроки начала обучения, форма обучения, посещаемость и успеваемость при обучении, результаты проверки знаний, а также данные подтверждающих документов;</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о научной и просветительской деятельности – ученая степень, ученое звание, а также данные подтверждающих документов, публикации научного (учебные, научно-популярные, профессиональные и квалификационные) и иного характера;</li> <li>• сведения о профессии и трудовой/профессиональной квалификации – профессия (основная, дополнительная), трудовая/профессиональная квалификация (степень или уровень проявления профессиональных достоинств, умений, навыков), сведения оценочного характера о профессиональных качествах (профессионализме) и результаты индивидуального тестирования, а также данные подтверждающих документов;</li> <li>• сведения о личностных знаниях, умениях и навыках – сведения о знаниях (например, сведения о факте и степени владения иностранными языками), умениях (например, сведения об уровне владения персональной</li> </ul>				

№	Цель обработки	Категория Субъекта	Перечень обрабатываемых Персональных данных	Основания обработки	Срок обработки	Перечень действий	Способы обработки
			<p>компьютерной техникой и программным обеспечением), навыках (например, коммуникационные и организационные навыки, навыки письменной речи), а также данные подтверждающих документов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения об отношении к воинской обязанности и о воинском учете – сведения об отношении к воинской обязанности и о прохождении военной службы, о воинском учете (наличие военной обязанности, реквизиты военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, или справки взамен военного билета или персональной электронной карты военнослужащего), а также данные подтверждающих документов;</li> </ul>				

## **ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (ч. 1-4).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (ч. 1-2).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации.
5. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
6. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования».
7. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».
8. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».
9. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».
10. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
11. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
12. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
13. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».
14. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
17. Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (зарегистрировано в Минюсте России 14.05.2013 № 28375).
18. Приказ Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных».

19. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».